

ПРИНЯТ на заседании  
методического совета  
МБОУ «СОШ №54» г. Чебоксары  
Протокол от «28» августа 2023 г.  
№01

УТВЕРЖДЕН  
Приказом директора  
от «30» августа 2023  
№О-115а

**ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 54»  
города Чебоксары Чувашской Республики  
(МБОУ «СОШ №54» г. Чебоксары)**

**на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся на учебных и внеклассных занятиях; реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО, ОП СОО.

**Задачи:**

- работа по федеральным государственным образовательным стандартам (отслеживание результатов работы по ФГОС в 1 – 4-х классах, ФГОС ООО в 5-9-х классах;
- изучение документов, подготовка нормативных и методических материалов; освоение педагогами общедидактических принципов конструирования урока и занятий внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;
- ориентация образовательного процесса на активное освоение учащимися способов познавательной деятельности с целью предоставления детям возможности «раскрыть свои способности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире»;
- адаптация образовательного процесса к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность обучающихся; обеспечение возможности её самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей;
- углубление и расширение работы по предпрофильной подготовке и обучению учащихся;
- анализ результатов государственной итоговой аттестации как способ повышения качества образования;
- освоение новых технологий преподавания, в том числе проектной и исследовательской деятельности, ИКТ;
- моделирование урока на основе системно-деятельностного подхода;
- помощь в реализации творческих проектов учащихся через школьное научное сообщество.
- работа над индивидуализацией учебно-воспитательного процесса с целью минимизации рисков для здоровья в процессе обучения;
- работа по формированию базовых компетентностей учителя;
- формирование банка методических находок, базы данных по использованию в учебно-воспитательной работе информационных, проектно-исследовательских технологий.

## ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
<b>Повышение квалификации педагогических работников</b>				
<b>Цель:</b> Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности				
1.	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	август	Храмова М.И.	Перспективный план повышения квалификации
2.	Составление заявок по курсовой подготовке	Июнь и по мере проведения курсов	Храмова М.И.	Информационный банк «Сведения о педагогических кадрах школы на учебный год»
3.	Мониторинг повышения квалификации педагогов	июнь	Храмова М.И.  Руководители ШМО	Информационная карта педагогических работников школы (формальное и неформальное образование, самообразование, участие в сетевых сообществах и др.)
<b>Аттестация педагогических работников</b>				
<b>Цель:</b> Определение соответствия уровня профессиональной компетентности создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников				
1.	Уточнение списка аттестующихся	май	Храмова М.И.	Список аттестующихся
2.	Систематизация материалов к аттестации	В течение года	Храмова М.И.	Аналитический отчет
3.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	В течение года	Храмова М.И.	Документы к аттестации
4.	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, родительской общественности, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями	Ноябрь-февраль	Храмова М.И.	Материал для экспертных заключений
5.	Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории.	май	Храмова М.И.	Список аттестующихся
<b>Внеурочная деятельность по предметам</b>				
<b>Цель:</b> развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся				
1.	Проведение предметных недель	По отдельному графику	Руководители ШМО	Активизация познавательных

				интересов и творческой активности
2.	Организация и проведение предметной недели	В течение года	Руководители ШМО	Выявление и поддержка одаренных и активных детей
3.	Организация интеллектуальных игр по предметам	В течение года	Руководители ШМО	Выявление и поддержка одаренных и активных детей
4.	Организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь, октябрь	Храмова М.И., оргкомитет олимпиады	Выявление и поддержка одаренных и активных детей
5.	Организация и проведение школьной НПК «Шаг к успеху»	февраль	Храмова М.И., оргкомитет	Выявление и поддержка одаренных и активных детей
6.	Участие в олимпиадах, мероприятиях из федерального перечня	В течение года	Руководители ШМО	Выявление и поддержка одаренных и активных детей
<b>ПРЕДМЕТНАЯ НЕДЕЛЯ</b>				
<b>Проведение открытых уроков</b>				
<b>Цель:</b> повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО				
1.	Проведение открытых уроков	ноябрь	Храмова М.И. Куприянова Т.Н. Дмитриева Г.К.	Обмен педагогическим опытом
2.	Проведение открытых аттестующимися педагогами	По отдельному графику	Храмова М.И. Куприянова Т.Н. Дмитриева Г.К.	Обмен педагогическим опытом
<b>Методические семинары</b>				
<b>Цель:</b> изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов				
1.	Преимущества основных направлений деятельности учителей начальной и основной школы в условиях реализации и освоения ФГОС ООО	сентябрь	Храмова М.И. Куприянова Т.Н.	Работа учителей на этапе реализации ФГОС
	Требования к организации проектной деятельности в рамках ФГОС	сентябрь	Храмова М.И. Куприянова Т.Н.	Работа учителей на этапе освоения ФГОС

2.	Применение педагогами инновационных методов и технологий в рамках современного урока.	февраль	Храмова М.И. Куприянова Т.Н. Дмитриева Г.К.	Работа учителей на этапе реализации ФГОС
	ТРИЗ как деятельностная форма организации обучения в рамках ФГОС	февраль	Храмова М.И. Куприянова Т.Н. Дмитриева Г.К.	Работа учителей на этапе освоения ФГОС
3.	Совершенствование аналитической культуры учителя	апрель	Григорьева Н.А.	Работа учителей на этапе освоения ФГОС
	Способы и процедуры оценки уровня достижений предметных и метапредметных результатов	апрель	Храмова М.И. Куприянова Т.Н. Дмитриева Г.К.	Работа учителей на этапе освоения ФГОС
<b>Работа методических объединений</b>				
<b>Цель:</b> совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.				
1.	Заседания методического совета	По отдельному графику	Руководители ШМО	Решения задач методической работы
2.	Выступления педагогов по темам самообразования	По отдельному графику	Руководители ШМО	Обмен опытом
3.	Работа ШМО	По отдельному графику	Руководители ШМО	Реализация планов работы ШМО
4.	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на ШМО	По отдельному графику	Руководители ШМО	Реализация планов работы ШМО
<b>Заседания методических объединений</b>				
<b>Цель:</b> реализация методической работы на 2023-2024 учебный год				
<b>1 заседание</b>				
1.	Планирование методической работы на учебный год.	<b>август</b>	Руководители ШМО	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
2.	Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на учебный год			
3.	Рабочие программы по предметам, элективным, факультативным курсам учебного плана, учебным лабораториям			
4.	Согласование планов ШМО на учебный год.			
5.	Организация и проведение школьного этапа ВОШ			
<b>2 заседание</b>				

1.	Проблема адаптации учащихся	<b>ноябрь</b>	Руководители ШМО	Отслеживание адаптации обучающихся 1 класса, 5, 10 классов
2.	Планирование работы по повышению качества образовательного процесса			Обеспечение выполнения задач плана методической работы
3.	Изменения в государственной итоговой аттестации			
4.	Система работы с мотивированными на учебу детьми, ведение исследовательской деятельности			
5.	Итоги проведения входных контрольных работ, школьного этапа ВОШ			
6.	Участие в олимпиадах, мероприятиях из федерального перечня			
<b>3 заседание</b>				
1.	Семинар «Психодиагностическая функция учителя как основа работы педагога со слабоуспевающими учащимися»	<b>январь</b>	Руководители ШМО	Анализ внеурочной работы по предметам
2.	Итоги предметных недель (качество проведения, предложения по совершенствованию).			
3.	Итоги реализации методической темы.			
4.	Подготовка к ВПР, ГИА			
5.	Применение педагогами инновационных методов и технологий в рамках современного урока (из опыта работы).			
<b>4 заседание</b>				
1.	Анализ методической работы за учебный год, цели и задачи на следующий учебный год	<b>май – июнь</b>	Руководители ШМО	Анализ работы
2.	Составление и обсуждение плана работы на следующий учебный год			
3.	Итоги предметных недель (качество проведения,			

	предложения по совершенствованию).			
4.	Итоги проведения ВПР по учебным предметам			
5.	Анализ работы педагогов, ШМО за учебный год.			
<b>Информационно-методическая работа</b>				
<b>Цель:</b> информационно-методическое сопровождение учебного процесса				
1.	Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы	в течение года	Храмова М.И. Куприянова Т.Н. Дмитриева Г.К.	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
2.	Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической)	в течение года	Храмова М.И. Куприянова Т.Н. Дмитриева Г.К.	Создание банка информации
3.	Информирование членов педагогического коллектива об условиях, сроках проведения всероссийских. Республиканских, городских конкурсов («Учитель года», других конкурсов, реализуемых в рамках национального проекта «Образование»)	по мере проведения конкурсов	Храмова М.И. Куприянова Т.Н. Дмитриева Г.К.	Информационная осведомлённость
4.	Мониторинговые исследования: качество знаний, умений и навыков школьников	в течение года	Храмова М.И. Куприянова Т.Н. Дмитриева Г.К.	Мониторинговые исследования
<b>Работа с молодыми специалистами</b>				
1.	Знакомство с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами, закрепление наставников	сентябрь	Храмова М.И.	Создание банка информации
2.	Проведение консультаций: - оформление журнала, ведение школьной документации; - изучение учебных программ, составление рабочих программ; - правила составления поурочных планов, технологических карт.	В течение года	Храмова М.И. Куприянова Т.Н. Дмитриева Г.К. наставники	Информационная осведомлённость
3.	Посещение уроков молодых специалистов	В течение года	Храмова М.И. Куприянова Т.Н. Дмитриева Г.К. наставники	Мониторинг учебно-воспитательного процесса

4.	Изучение требований предъявляемых к уровню знаний и умений учащихся	В течение года	Храмова М.И. Куприянова Т.Н. Дмитриева Г.К. наставники	Мониторинговые исследования
5.	Проведение консультаций: - составление отчетов по итогам четверти; - планирование уроков закрепления знаний; - организация работы со слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Храмова М.И. Куприянова Т.Н. Дмитриева Г.К. наставники	Информационная осведомлённость
6.	Организация внеклассной работы по предмету	В течение года	Руководитель ШМО	План мероприятий, фотоотчет
7.	Проведение консультаций: - анализ и самоанализ урока; - психологический аспект анализа урока; - планирование уроков обобщения и систематизации знаний учащихся.	В течение года	Храмова М.И. Куприянова Т.Н. Дмитриева Г.К. наставники	Информационная осведомлённость
8.	Проведение консультаций: - организация индивидуальной работы с различными категориями учащихся.	В течение года	Храмова М.И. Куприянова Т.Н. Дмитриева Г.К. наставники	Информационная осведомлённость
9.	Подведение итогов работы, определение направлений работы на следующий учебный год	В течение года	Храмова М.И. Куприянова Т.Н. Дмитриева Г.К. наставники	Мониторинг учебно-воспитательного процесса

### **Формы организации методической работы школы**

1. Методические семинары.
2. Предметные и тематические курсы.
3. Работа ШМО.
4. Обобщение опыта учителей.
5. Открытые уроки, недели педагогического мастерства.
6. Творческие отчеты учителей.
7. Методическая неделя.